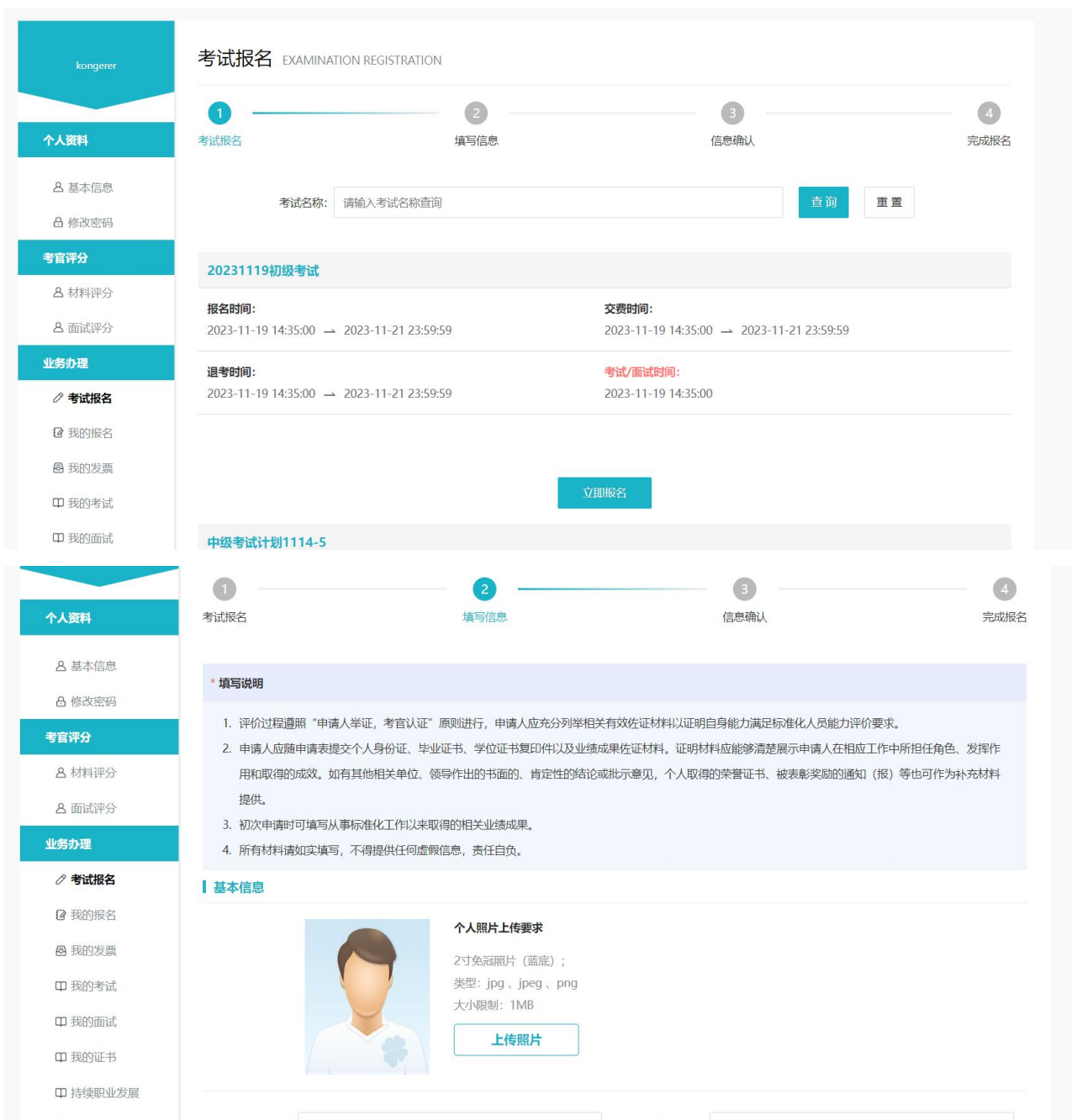


标准化人员能力评价系统 考生报名操作指南

1.1. 报考计划

1.1.1. 考生申请报名

首先，考生需要选择要报考的考试计划。在进入考试计划页面以后，考生需要填写考生所在的城市和省市信息。完成后，点击下一步，进入申请表详情页面。



在这个页面上，考生需要填写一些个人信息，包括考生的姓名、身份证号码、地址、邮箱信息等。除此之外还包括考生的教育经历和工作经历。这些信息填写完后点击下一步，进行业绩成果表相关信息上传。

教育经历

* 学历教育: (由学历高至低顺序填写, 统计到大专及以上)

+ 添加

入学时间	毕业时间	毕业院校	所学专业	学历	学位	操作
2018-09-01	2022-07-01	运城学院	计算机科学与技术	大学本科	学士	
2023-11-10	2023-11-11	运城学院	计算机	大学本科	学士	
2023-11-10	2023-11-11	运城学院	计算机	大学本科	学士	

非学历教育: (由时间近至远顺序填写)

+ 添加

入学时间	毕业时间	学校/机构	专业/课程	获得证书	操作
------	------	-------	-------	------	----

工作经历

标准化工作经历: (由时间近至远顺序填写)

+ 添加

工作单位及部门	起止时间	本人岗位/职务	操作
---------	------	---------	----

当前工作单位:

+ 添加

名称	部门	本人岗位/职务	起止时间	单位地址	证明人	联系方式	操作
----	----	---------	------	------	-----	------	----

中级及以上考试, 考生还需要填写一个工作经历概述用来简要介绍考生的工作经验, 业绩成果表包括以下几个模块: 业绩标准、项目或课题、论文或技术报告、书籍或教材、奖项标准化组织以及其他, 这些部分可以根据考生的实际情况来填写。填写完成后, 考生将进入信息详情页面, 可以查看考生当前的考试计划和相关基本信息。一切确认无误后, 考生需要上传承诺书。请先下载承诺书附件, 在完成填写和签名后, 以 PDF 格式进行上传。(注意: 对于初级考试, 考生只需要上传一份考生承诺书, 而对于中级及以上考试, 考生还需要填写业绩成果表)

您当前所在位置: 首页>>个人中心

刘子嘉

个人资料

- 基本信息
- 修改密码

考官评分

- 材料评分
- 面试评分

业务办理

- 考试报名**
- 我的报名
- 我的发票
- 我的考试

考试报名 EXAMINATION REGISTRATION

1
考试报名

2
填写信息

3
信息确认

4
完成报名

考试信息

考试计划	20231119初级考试		
评价等级	初级 (NLPJ1)	费用	0.01元

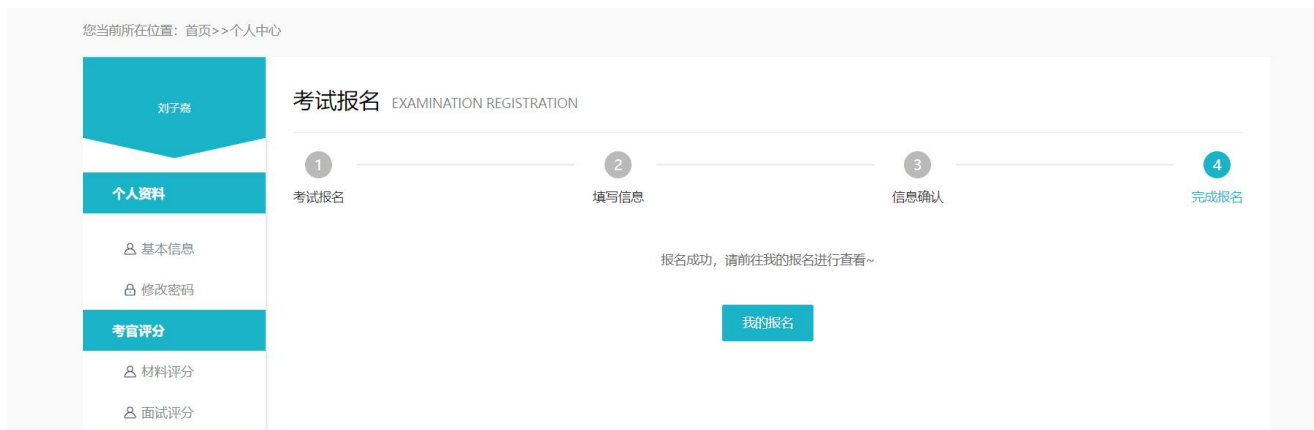
个人信息

姓名 (中文)	张三	性别	男
姓名 (拼音)	ZHANG San	身份证号	111111111111111111
手机号码	11111111111	电子邮箱	1111@qq.com
现有级别		申请级别	初级

申请表确认

申请表下载	点击此处下载“工程会员承诺书” (请先下载“工程会员承诺书”PDF版, 手写签字后上传)
申请表上传	<input type="text" value="请选择文件"/> <input type="button" value="选择..."/>

考生完成报名:



1.1.2. 审核阶段

考生完成报名后, 点击提交本次考试报名。报名成功后, 在“我的报名”页面考生可以查看当前的报名信息, 并等待后台审核, 后台对提交的考生材料进行审核, 针对审核不通过的考生, 记录审核不通过原因, 考生后续可以在我的报名处提供在线修改按钮, 进行材料修改。



1.1.3. 考生缴费

审核通过后, 考生需要进行缴费。缴费之前, 如果考生需要开具发票, 首先需要选择缴费形式,

是个人还是公司。如果是公司，考生需要填写公司名称，然后由公司统一缴费。如果是个人，考生选择个人并填写相关发票信息。填写完成后，进行缴费，缴费完成后，只需等待考试或资料评审的安排就可以了。

The screenshot displays the 'MY REGISTRATION' (我的报名) interface. A modal window titled '缴费' (Payment) is open, showing the following fields and options:

- * 付款方式: 个人 单位 (2. 选择付款方式)
- * 是否开发票: 否 是 (3. 点击需要发票)
- * 发票类型: 增值税普通发票 增值税专用发票 (4. 填写发票信息)
- * 增值税普通发票类型: 个人 企业 国家机关军队等无纳税人识别号单位
- * 发票抬头: 请输入发票抬头
- * 开票订单名称: 20231119初级考试
- * 开票金额: 0.1
- * 发票形式: 电子 纸质

On the right side of the interface, a '缴费' (Pay) button is highlighted with a red box, labeled '1. 点击缴费按钮 操作'. Below it are several '查看' (View) buttons.

1.2. 报考结束

报考结束后，考生需要等待相关人员对您提交的资料进行审核和评审。如果是初级考试，那么您需要等待考试时间，然后进行考试。如果是中级及以上的考试，那么审核和评审时间会相对较长一些。一旦您的资料审核通过，您就会被通知进入下一步面试环节。面试结束以后考官进行评分，考生可以通过登录系统查看自己的成绩信息。